

Evaluación 1-Trimestre Grado 11

NOTA: Alumnos Que no Presentaron la Evaluación en el tiempo indicado. Sera valida con nota de 3.0 - ABRIL25-2022

***Obligatorio**

1. Correo *

2. Apellidos y Nombres *

3. Curso: *

4. ¿Quiénes inventaron las normas APA? *

Marca solo un óvalo.

• Icfes

• American Psychological Association

• Ministerio de Educación Nacional

• Icontec

5. ¿Qué son las normas APA? *

Marca solo un óvalo.

- Normas para el control de calidad
- Conjunto de estándares creados para presentar trabajos escritos
- Normas que permite elaborar tablas y gráficos
- Normas que definen la construcción de hipótesis

6. Las normas APA tienen su origen en el año: *

Marca solo un óvalo.

- 1979
- 1939
- 1929
- 2011

7. El tipo y tamaño de letra según las normas APA son: *

Marca solo un óvalo.

- Verdana a 12 puntos
- Arial a 12 puntos
- Calibri a 12 puntos
- Times New Roman a 12 puntos

8. La numeración de la página debe estar ubicada en: *

Marca solo un óvalo.

- Parte superior izquierda
- Parte superior derecha
- Parte inferior izquierda
- Parte inferior derecha

9. Las márgenes que se deben manejar según las normas APA son: *

Marca solo un óvalo.

- 3.54 cm
- 2.54 cm
- De acuerdo al tamaño de la hoja
- 5 cm

10. ¿Qué tipo de papel se debe utilizar? *

Marca solo un óvalo.

- A5
- Carta
- Oficio
- B5

11. El cuerpo del trabajo se define como: *

Marca solo un óvalo.

- Todas las partes del trabajo, desde la portada hasta el anexo
- La introducción, los capítulos y las conclusiones
- Los preliminares y la introducción
- La justificación y el resumen

12. Según la norma, la portada debe contener: *

Marca solo un óvalo.

- Nombre del autor, nombre del profesor
- Ciudad, Año y nombre del autor
- Título, autor, profesor, institución, o curso, ciudad y año
- Título del trabajo, autor y profesor

13. Señale cuales son los pasos correctos para abrir un documento en Word: *

Marca solo un óvalo.

- Panel de control, Microsoft office, Word, abrir
- Word, archivo, nuevo
- Mis documentos, archivo, nuevo
- Panel de control, Mis documentos, archivo, nuevo

14. En cual submenú se encuentra la opción "VIÑETA": *

Marca solo un óvalo.

- Fuente o Estilo
- Estilo y Tablas
- Formato o Párrafo
- Tablas o Fuente

15. La alineación del texto se debe hacerse hacia: *

Marca solo un óvalo.

- La derecha
- Centrado
- La izquierda
- Justificado

16. El interlineado se hace a: *

Marca solo un óvalo.

- Espacio sencillo (1,0)
- Espacio de 1,5
- Doble espacio (2,0)
- Triple espacio (2,54 cm)

17. En cual submenú se encuentra la opción "COLUMNAS": *

Marca solo un óvalo.

- Fuente
- Estilo
- Configurar página
- Formato

18. Un ejemplo de tipo de carta es: *

Marca solo un óvalo.

- De amor
- Comercial
- De póker
- De correo

19. La sangría definida por las normas APA es de: *

Marca solo un óvalo.

- 5 espacios
- 3 espacios
- 6 espacios
- Sin espacios

20. La principal clasificación de los programas informáticos atiende a su naturaleza y esta dividido en:

Marca solo un óvalo.

- a. Software del sistema
- b. Software de aplicación
- a y b

21. Que Programa Controla todo el funcionamiento del PC *

Marca solo un óvalo.

- Office
- Excel
- Windows 8
- Sistema Operativo

22. Por lo general, los programas de computador disponen de cierto margen de recursos del sistema informático mientras se ejecutan, *

Marca solo un óvalo.

- falso
- Verdadero

23. El software que sirve para hacer software se conoce como;

Marca solo un óvalo.

- Sistema Operativo
- Office
- Excel
- Lenguaje de Programación

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios